

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva: 1/25

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>	
	Ime škole:	SREDNJA ŠKOLA OTOČAC	
	Adresa:	Ćirila i Metoda 2	
	Mjesto:	53 220 Otočac	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	/	

2.	Korisnici usluge su učenici	1.a, 1.b, 1.e, 2.b, 4.b	razreda
-----------	------------------------------------	--------------------------------	----------------

3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekurzija	2 dana	1 noćenje
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
	a) Područje u Republici Hrvatskoj		
	b) Država/e u inozemstvu	Mađarska, Budimpešta	

5.	Planirano vrijeme realizacije	20. i 21. 12. 2025.g.	
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		

6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika	50	S mogućnošću odstupanja za pet učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	3	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		

7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>	
	Mjesto polaska	Otočac	
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju	Budimpešta	

8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz (autobus, brod-zatvorene kabine)		

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
	a) Hostel		
	b) Hotel, ako je moguće:	X (3***)	
	Bliže centru grada	(ime grada/gradova)	
	Izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(ime grada/gradova)	

	Nije bitna udaljenost od grada	(ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	večera+ doručak
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i /ili prehranu (npr. Za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	Vožnja brodom po Dunavu (fakultativno)
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X

11.	U cijenu uračunati i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	10. 11. 2025. do 24,00 sata
	Razmatranje ponuda održat će se u školi dana:	14. 11. 2025. u 17,00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13 ovoga Pravilnika
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. Hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.