**REPUBLIKA HRVATSKA**

**SREDNJA ŠKOLA OTOČAC**

**KLASA: 007-04/23-01/02**

**URBROJ: 2125/37-04-24-1**

**Otočac, 18. siječnja 2024.**

**S K R A Ć E N I Z A P I S N I K**

**sa 39. sjednice Školskog odbora Srednje škole Otočac održane 18. siječnja 2024. godine**

**s početkom u 14:30 sati u prostoru Srednje škole Otočac, Ćirila i Metoda br. 2**

**Nazočni članovi:** Vera Atalić, Renata Hodak, Katarina Ostović Cvitković, Maja Pezelj Mandarić, Damir Rogić, Ivana Šimatović

**Opravdano izostali:** Vlatka Gašparović

**Nazočno je šest članova.**

**Ostali nazočni:** Adela Rukavina - ravnateljica Škole

**Zapisničarka:** Snježana Oršanić

Predsjednica Školskog odbora, gospođa Maja Pezelj Mandarić pozdravlja prisutne te utvrđuje da je na sjednici prisutno šest članova Školskog odbora.

Predsjednica Školskog odbora predlaže sljedeći

**Dnevni red:**

1. Usvajanje zapisnika sa 38. sjednice Školskog odbora
2. Razmatranje Zahtjeva ravnateljice za suglasnost za zasnivanje radnog odnosa temeljem natječaja od 12. prosinca 2023. godine, te davanje suglasnosti na isti
3. Razmatranje Prijedloga dopune školskog kurikuluma za školsku 2023./2024., te donošenje odluke o istom
4. Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa u školskoj 2023./2024. godini te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
5. Donošenje Odluke o cijeni školarine za pohađanje programa pripreme učenika za polaganje državne mature
6. Donošenje Odluke o visini troškova izdavanja duplikata svjedodžbe
7. Možebitno

Predloženi Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

**AD 1.)** **Usvajanje zapisnika sa 38. sjednice Školskog odbora**

**ZAKLJUČAK:** **Zapisnik sa 38. sjednice Školskog odbora jednoglasno je usvojen.**

**AD 2**.) **Razmatranje Zahtjeva ravnateljice za suglasnost za zasnivanje radnog odnosa temeljem natječaja od 12. prosinca 2023. godine, te davanje suglasnosti na isti**

**ODLUKA: Školski odbor jednoglasno daje suglasnost ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa temeljem natječaja od 12. prosinca 2023. godine kako slijedi:**

**a) Na neodređeno vrijeme:**

**Monika Movrić – za obavljanje poslova:**

* **nastavnika tehnoloških vježbi u programu obrazovanja za vezane obrte za zanimanje frizer – 1 sat nastave tjedno**
* **nastavnika tehnologije frizerstva – 1 sat nastave tjedno**
* **nastavnika praktične nastave u programu obrazovanja za vezane obrte za zanimanje frizer – 6 sati nastave tjedno**
* **nastavnika praktične nastave u radnom procesu u programu obrazovanja za vezane obrte za zanimanje frizer – 3 sata nastave tjedno**

**b) Na određeno vrijeme:**

**Katarina Novačić – Bešanić – za obavljanje poslova spremačice 40 sati tjedno – do povratka na rad radnice Blaženke Vidmar.**

**c) Na određeno vrijeme – najduže do 5 mjeseci**

**Mišo Gladović – za obavljanje poslova nastavnika fizike – 2 sata nastave tjedno.**

**AD 3.) Razmatranje Prijedloga dopune školskog kurikuluma za školsku 2023./2024., te donošenje odluke o istom**

**ODLUKA: Školski odbor jednoglasno donosi odluku o prihvaćanju dopune školskog kurikuluma za školsku 2023./2024. godinu.**

**AD 4.) Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa u školskoj 2023./2024. godini te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika**

Predsjednica Školskog odbora prepušta riječ ravnateljici koja je članovima Školskog odbora detaljno obrazložila Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa u školskoj 2023./2024. godini te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika.

Obveza podnošenja ovog izvješća je dva puta godišnje. Ovo izvješće odnosi se na prvo polugodište.

Predsjednica Školskog odbora otvara raspravu.

Budući da nije bilo rasprave, prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.

**AD 5.) Donošenje Odluke o cijeni školarine za pohađanje programa pripreme učenika za polaganje državne mature**

**ODLUKA: Školski odbor jednoglasno donosi odluku o cijeni školarine za pohađanje programa pripreme učenika za polaganje državne mature i to:**

**A razina - 150,00 € za 60 sati**

**B razina – 100,00 € za 40 sati**

**AD 6.)** **Donošenje Odluke o visini troškova izdavanja duplikata svjedodžbe**

**ODLUKA: Školski odbor jednoglasno donosi odluku o visini troškova izdavanja duplikata svjedodžbe u iznosu od 20,00 € po duplikatu**

**AD 7.) Možebitno**

Predsjednica Školskog odbora otvara raspravu.

Budući da nije bilo rasprave, pozdravlja prisutne i završava sjednicu.

**Završeno u 14:25 sati.**

**Zapisničarka Predsjednica Školskog odbora**

**Snježana Oršanić, oec. Maja Pezelj Mandarić, dipl. oec.**